Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Владимирский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
_____ П.Н.Захаров
«29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Владимир – 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик:

Багдасарян Е.Ю., преподаватель 1КК Владимирского филиала Финуниверситета

Рецензенты:

Внутренний:

Дементьева Ю.М., преподаватель 1КК Владимирского филиала Финуниверситета

Внешний:

Теплухина Т.В., бухгалтер ООО НПФ «Адгезив»

Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей

Протокол № 2 от «29»августа 2025 г.

Председатель ПЦК Ю.М.Дементьева

Рецензия

на рабочую программу профессионального модуля

ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

для специальности СПО

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В программе рассмотрены такие темы как: «Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам», «Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы» и «Организация расчетов с внебюджетными фондами». Каждая тема включает в себя ряд вопросов, позволяющий освоить студентам основной вид деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующие ему общие и профессиональные компенсации.

Тематический план предусматривает максимальную учебную нагрузку студента с учетом практических занятий по темам и часы самостоятельной работы.

Программой предусмотрено применение разнообразных форм и методов учебных занятий.

В ходе проведения практических занятий реализуется региональный компонент.

Работа по программе создает прочную основу для дальнейшего применения студентами знаний, а также освоение общих и профессиональных компенсаций в практической работе бухгалтера.

Внутренний рецензент:

Преподаватель Владимирского

филиала Финуниверситета Ю.М. Дементьева

Рецензия

на рабочую программу профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» для специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В программе рассмотрены такие темы как: «Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам», «Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы» и «Организация расчетов с внебюджетными фондами». Каждая тема включает в себя ряд вопросов, позволяющий освоить студентам основной вид деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующие ему общие и профессиональные компенсации.

Тематический план предусматривает максимальную учебную нагрузку студента с учетом практических занятий по темам и часы самостоятельной работы.

Программой предусмотрено применение разнообразных форм и методов учебных занятий.

В ходе проведения практических занятий реализуется региональный компонент.

Работа по программе создает прочную основу для дальнейшего применения студентами знаний, а также освоение общих и профессиональных компенсаций в практической работе бухгалтера.

Внешний рецензент:

Бухгалтер ООО НПФ «Адгезив» Т.В. Теплухина



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 13

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 22

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 28

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующие ему общие комплектации и профессиональные комплектации:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	**Общие компетенции**
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	**Профессиональные компетенции**
ВД.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

уметь	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, пошлин, страховых взносов; проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и СФР; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в Социальный фонд России; оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и в Социальный фонд России; осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты

	документа.
знать	виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и страховых взносов; правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа; образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, пошлин, страховых взносов; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»; сущность и структуру страховых взносов в ФНС России и Социальный фонд России; объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в Социальный фонд России;

	порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и Социальный фонд России; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и Социального фонда России; особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов; процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 276 часов;

из них на освоение МДК.03.01 - 124 часа;

в том числе, самостоятельная работа — 22 часов;

из них на освоение МДК.03.02 — 62 часа;

в том числе, самостоятельная работа — 18 часов;

экзамен по модулю — 18 часов;

на практики, в том числе производственную (по профилю специальности) — 72 часа.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа	Консультация перед экзаменом	Экзамен по модулю
			Обучение по МДК			Практика				
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная			
				Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)					
1	*2*	*3*	*4*	*5*	6	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 3.1-3.4, ОК 01-05, ОК 09	Раздел 1. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	**124**	**102**	66		X	X	22	X	X
ПК 3.1-3.4, ОК 01-05, ОК 09	Раздел 2. Основы налогового учета и налогового планирования	**62**	44	22	X	X	X	18	X	X
ПК 3.1-3.4, ОК 01-05, ОК 09	Производственная практика (по профилю специальности), часов	**72**					72	X	X	X
	Консультация перед экзаменом	**2**					X	X	2	X
	Экзамен по модулю	**16**					X	X	X	16
	Всего:	**276**	**146**	**88**	**X**	**X**	**72**	**40**	**2**	**16**

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
МДК.03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»		124
Раздел 1. Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами		102
Тема 1.1. Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам	Содержание	52
	Виды и порядок налогообложения. Система налогов в Российской Федерации. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов н сборов. Аналитический учет по счету 68” Расчеты по налогам и сборам”. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типаплатежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	
	В том числе, практических занятий	38
	Практическое занятие: «Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин». Практическое занятие: «Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налогов и сборов. Определение сумм пеней и штрафов, подлежащих к уплате в бюджет». Практическое занятие: «Заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов».	2 2 2

	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	4
	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы акциза, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	4
	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль организации, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	6
	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	4
	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы транспортного налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	2
	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы земельного налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	2
	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на имущество организаций, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налога»	4
	Практическое занятие «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы прочих налогов и сборов, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате налогов н сборов»	4
	Практическое занятие «Определение размера пеней и штрафов, подлежащих уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения по уплате пеней и штрафов»	2
Тема 1.2. Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы	Содержание	20
	Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов. Правила заполнения данных статуса налогоплательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основание платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.	

	Заполнение платежных поручений по перечислению налогов.	
	в том числе, практических занятий	8
	Практическое занятие: «Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет. Заполнение платежных поручений по уплате налогов».	8
Тема 1.3. Организация расчетов с внебюджетными фондами	Содержание	30
	Учет расчетов по страховым взносам. Аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию». Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и Социальный фонд России. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов. Порядок и сроки исчисления страховых взносов. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и Социального фонда России. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и Социальный фонд России. Начисление н перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	20
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование».	4
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».	6
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование».	6
	Практическое занятие «Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».	4
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1. Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних		

заданий на тему: 1. Изучение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в части установления региональных налогов нормативно-правового регулирования местных налогов. 2. Изучения особенностей исчисления налоговой базы для расчета НДС. 3. Ознакомление со спецификой исчисления акцизов, решение практических ситуаций по акцизам. 4. Заполнение платежных поручений по налогам. 5. Оформление платёжных документов. 6. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов в бюджет. 7. Решение спорных практических ситуаций по налогам. 8. Особенности исчисления и уплаты взносов по добровольному медицинскому страхованию. 9. Инвентаризация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, порядок ее проведения и оформление результатов. 10. Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты страховых взносов.		22
МДК.03.02 «Основы налогового учета и налогового планирования»		62
Раздел 2. Основы налогового учета и налогового планирования		44
Тема 2.1. Теоретические основы налогового учета	Содержание	6
	1. Понятие налогового учета. Цели осуществления налогового учета. Определение порядка ведения налогового учета. Основные требования к организации и ведению налогового учета.	
	2. Первичные учетные документы и регистры налогового учета. Аналитические регистры налогового учета, понятие, обязательные реквизиты. Состав и структура регистров налогового учета.	
	3.Понятие учетной политики для целей налогообложения. Порядок утверждения учетной налоговой политики. Местонахождение положений учетной политики (в тексте приказа или в приложении к приказу). Порядок применения учетной политики, (последовательно, от одного налогового периода к другому). Случаи изменения учетной политики в целях налогообложения. Срок действия учетной политики. Общий принцип учетной политики для организации и ее подразделений. Порядок представления учетной политики в целях налогообложения в налоговые органы.	
Тема 2.2 Налоговый учет по налогу на прибыль организаций	Содержание	30
	1. Порядок формирования суммы доходов для целей налогообложения. Налоговый учет доходов от реализации товаров, работ, услуг. Налоговый учет внереализационных доходов. Методы признания доходов	

	Аналитические регистры налогового учета по учету доходов.	
	2. Порядок формирования суммы расходов для целей налогообложения. Группировка расходов для целей налогообложения. Налоговый учет расходов, связанных производством и реализацией товаров, работ, услуг (материальных, расходов на оплату труда амортизации, прочих, расходов при реализации имущества).	
	3. Налоговый учет внереализационных расходов. Порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде. Порядок расчета суммы остатка расходов (убытков), подлежащей отнесению на расходы в следующих налоговых периодах. Аналитические регистры налогового учета по учету расходов.	
	4. Порядок формирования сумм создаваемых резервов. Аналитические регистры налогового учета по учету резервов.	
	5. Порядок расчета налоговой базы по налогу на прибыль.	
	6. Состав и структура регистров налогового учета для формирования налоговой декларации по налогу на прибыль. Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль. Порядок контроля правильности заполнения налоговых деклараций. Налоговый учет суммы задолженности по расчетах с бюджетом по налогу на прибыль.	
	В том числе, практических занятий	18
	1. Практическое занятие «Осуществление налогового учета доходов. Формирование и заполнение аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по доходам».	2
	2. Практическое занятие «Налоговый учет материальных расходов, расходов на оплату труда. Формирование и заполнение аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по расходам».	2
	3. Практическое занятие «Налоговый учет расходов в виде сумм начисленной амортизации. Формирование и заполнение аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по расходам».	2
	4. Практическое занятие «Налоговый учет прочих расходов. Формирование и заполнение аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по расходам».	2
	5. Практическое занятие «Налоговый учет прямых и косвенных расходов. Формирование и заполнение аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по расходам».	2
	6. Практическое занятие «Налоговый учет внереализованных доходов и расходов. Формирование и заполнение аналитических регистров налогового учета (АРНУ)».	2
	7. Практическое занятие «Налоговый учет резервов. Формирование и заполнение аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по резервам».	2
	8. Практическое занятие «Расчет налоговой базы по налогу на прибыль организаций».	2

	9. Практическое занятие «Формирование разниц. Учет налога на прибыль организаций».	2
Тема 2.3 Формирование учетной политики организации для целей налогообложения	Содержание	6
	1. Процесс разработки учетной политики организации в целях налогообложения. Структура учетной политики целей для налогообложения. Алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения.	
	2. Особенности содержания и применения учетной политики для различных налогов. Случаи отражения в учетной политике формирования налоговой базы.	
	В том числе, практических занятий	2
	1. Практическое занятие «Разработка содержания учетной политики в части налога на прибыль организаций»; «Разработка содержания учетной политики в части других налогов (НДС, налог на имущество организаций и др.).	2
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Формирование и заполнение Аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по доходам. 2. Формирование и заполнение Аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по расходам. 3. Формирование и заполнение Аналитических регистров налогового учета (АРНУ) по резервам.		18
Комплексный дифференцированный зачет по МДК 03.01 и МДК 03.02		2
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1. Заполнение журнала фактов хозяйственной жизни. 2. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. 3. Закрытие учетных бухгалтерских регистров. 4. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета. 5. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот. 6. Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджет. 7. Начисление и перечисление страховых взносов. 8. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. 9. Заполнение налоговых деклараций по НДС.		72

10. Заполнение налоговых деклараций по акцизам. 11. Заполнение налоговых деклараций по налогу на прибыль организаций. 12. Заполнение налоговых деклараций по НДФЛ. 13. Заполнение налоговых деклараций по прочим налогам и сборам. 14. Заполнение налоговых деклараций по транспортному налогу. 15. Заполнение налоговых деклараций по земельному налогу. 16. Заполнение налоговых деклараций по налогу на имущество организаций. 17. Заполнение платежных поручений по уплате налога на имущество организаций. 18. Заполнение налоговых деклараций по специальным налоговые режимам. 19. Заполнение расчетов по страховым взносам. 20. Заполнение платежных поручений по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в СФР. 21. Заполнение отчетности по персонифицированному учету застрахованных лиц в СФР. 22. Заполнение отчетности в СФР по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	
Консультация перед экзаменом	2
Экзамен по модулю	16
Всего	276

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение:

должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории. оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами. учитывающими требования международных стандартов.

Учебная лаборатория, оснащенная оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособие (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средствами обучения:
- пакетами лицензионных программ (по выбору образовательной организации): MS Office 2016, СПС Консультант Плюс, ГАРАНТ, « lC» (серия программ «1С: Бухгалтерия›);
- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

3.2 Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные издания

Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве н профессиональных заболеваний».

10. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»:

11. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 № l27-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 № 17З-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция)

«О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.20 10 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»:

22. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция):

24. Постановление Правительства РФ от 11.09.2021 № 1540 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № l06н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Счет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 15.07.1999 № 43н (действующая редакция);

29. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция);

30. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 07.09.2020 № 204н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1995 № 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах› (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Счет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция):

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Счет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПОУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция).

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежные средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов› (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № l25н (действующая редакция);

49. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Бухгалтерский учет аренды» (ФСБУ 25/2018), утв. приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н (действующая редакция);

50. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Капитальные вложения» (ФСБУ 26/2018), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

51. Федеральный стандарт бухгалтерского учета «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (ФСБУ 27/2018), утв. приказом Минфина России от 16.04.2021 № 62н (действующая редакция);

52. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

53. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н (действующая редакция) «Об утверждение Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации›.

54. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

55. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

Основная литература:

1. Налоги и налогообложение: Учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Б. Поляк и др.; под ред. Г.Б. Поляка, Е.Е. Смирновой - 3-е изд., перераб., и доп.-М.: Издательство Юрайт, 2020

2. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: Учебник и практикум для среднего профессионального образования/В.Г. Пансков. - 7-е изд., пер. и доп. М.: Издательство ЮРАЙТ, 2020

3. Черник Д.Г. Налоги и налогообложение: Учебник и практикум/Под ред. Д.Г. Черника, Ю.Д. Шмелева.- 4-е изд., перераб., и доп.-М.: Издательство Юрайт. 2020.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
2. Информационно правовой портал http://window.edu.ru/
3. Информационно правовой портал http://consultant.ru/
4. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» http://www.firo.ru/
5. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерции https://www.minfin.ru/
6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации https://www.nalog.ru/
7. Официальный сайт Социального фонда России https://sfr.gov.ru/
8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/
9. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам —hnp://www.edu-all.ru/
10. Экономико-правовая библиотека «Электронный ресурс». — Режим доступа: http://www.vuz1ib.net.

3.2.3 Дополнительные источники

1 . Власова М.С. Налоги и налогообложение: Учебное пособие/М.С.Власова, О.В.Суханов; Под ред. М.С. Власовой.-2- изд., перераб. И доп.-М.: КНОРУС, 2020.

2. Зарук Н.Ф. Налоги и налогообложение: Учебное пособие/Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, О.А. Тагирова.- М,: ИНФРА-М, 2020.(Среднее профессиональное образование).

3. Налоги и налогообложение: Учебник для СПО/ Под ред Л.Л. Маршавиной, Л.А. Чайковской.- 2-е изд.- М.: Издательство Юрайт, 2020

4. Крохина А.Ю. Налоги и налогообложение: Учебник для СПО/А.Ю. Крохина. - М.: Издательство Юрайт,2020. (Профессиональное образование).

5. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение. Практикум: Учебное пособие для СПОР/В.Г. Пансков, Т.А. Левочкина.-М.: Издательство Юрайт, 2020

6. Романов А.Н. Налоги и налогообложение: Учебное пособие/А.Н.Романов. С.П. Колчин.-М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019.

3.3 Организация образовательного процесса

Перечень учебных дисциплин, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля:

- Математика
- Экономика организации
- Финансы, денежное обращение и кредит Налоги и налогообложение
- Основы бухгалтерского учета
- Аудит
- Документационное обеспечение управления
- Основы предпринимательской деятельности
- Информационные технологии в профессиональной деятельности

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением. Каждому обучающемуся открыт доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемых по полному перечню модуля основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ к сети Интернет.

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии. Обязательным условием в рамках профессионального модуля является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного и письменного опроса, защиты практических занятий, выполнения тестовых заданий, контрольных работ по темам, а также проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Умения: Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов, заполнению налоговых деклараций и оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный)
ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Умения: Демонстрация навыков по составлению платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный)
ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	Умения: Демонстрация навыков по составлению корреспонденций счетов и оформления фактов хозяйственной жизни экономического субъекта, заполнению отчетности по страховым взносам.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный)
ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Умения: Демонстрация навыков по составлению платежных документов, по начислению и перечислению страховых взносов.	Опрос, защита практических и самостоятельных работ, тестирование, контрольные работы по темам МДК, зачет, экзамен (квалификационный)

Результаты (освоенные общие компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор н применение способов решения профессиональных задач	Оценка эффективности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии, для выполнения задач профессиональной деятельности	Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Демонстрация интереса инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации	Осуществление самообразования, использование современной, научной и профессиональной терминологии, участие
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики.	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимании особенности социального и культурного контекста	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных Сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках